

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE, BAR E CAMPO DA TENNIS SITI IN TORRE BORMIDA, VIA UMBERTO MADDALENA N. 38 E N. 12 PER IL PERIODO MAGGIO 2014 - MAGGIO 2019

E’ indetta procedura di selezione pubblica per l’affidamento in concessione della gestione Piscina comunale, Bar e Campo da Tennis siti in Torre Bormida, Via Umberto Maddalena n. 38 e n. 12 **PER IL PERIODO DA MAGGIO 2014 A MAGGIO 2019**, secondo quanto riportato dal presente bando.

Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione ufficiale: Comune di Torre Bormida;

Indirizzo postale: VIA UMBERTO MADDALENA 16

Torre Bormida (CN); CAP 12050

Punti di contatto:

Recapiti Stazione Appaltante: Tel. 0173.88015 / Fax 0173/88015 - Indirizzo internet: www.comune.torrebormida.cn.it

Oggetto del servizio

Il Comune di Torre di Bormida intende affidare in concessione a terzi, tramite procedura selettiva con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, la gestione e l’uso della Piscina di proprietà comunale, del Bar e del Campo da Tennis comunali, siti in Torre Bormida, Via Umberto Maddalena n. 38 e n. 12

Per l’affidamento del servizio di cui trattasi (compreso nell’allegato II B del D.Lgs. 163/2006) è esclusa l’applicazione del Codice dei Contratti e pertanto l’utilizzo di procedure analoghe a quelle disciplinate dal predetto Codice è liberamente effettuato dall’Ente per garantire il rispetto dei generali principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità.

La selezione è finalizzata ad individuare un soggetto in grado di garantire un utilizzo ottimale degli impianti e dei servizi collaterali.

Durata del contratto

La durata dell’appalto è di cinque anni, da Maggio 2014 a Maggio 2019, decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva.

Alla scadenza il contratto s’intende risolto di diritto senza alcuna formalità.

Base di gara riferita all'intera durata contrattuale

Il valore presunto della concessione è determinato in complessivi € 9.000,00 (novemila,00), IVA esclusa, pari ad un canone annuo a base di gara di € 1.800,00 (milleottocento/00).

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Sopralluogo: Il sopralluogo è obbligatorio e dovrà eseguirsi a partire dalla pubblicazione dell'Avviso di Gara e fino alle ore 12.00 del 22/04/2014, previo appuntamento.

Soggetti ammessi a partecipare

1) Le società, i circoli e/o le associazioni sportive dilettantistiche, gli enti di promozione sportiva e discipline sportive associate, gli Enti non commerciali in possesso dei seguenti requisiti:

- Perseguire finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero;
 - Prevedere nel proprio statuto o atto costitutivo quanto segue:
 - A) Assenza di finalità di lucro;
 - B) Democraticità della struttura;
 - C) Elettività gratuita delle prestazioni fornite dagli aderenti;
 - D) Obbligo di redazione del bilancio o rendiconto economico-finanziario;
 - E) Garantire la compatibilità di eventuali attività ricreative e sociali, straordinariamente praticabili nell'impianto, con il normale uso dello stesso;
 - F) Rispettare le norme di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, tutti gli adempimenti legislativamente obbligatori nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o soci;
 - G) Applicare ai volontari utilizzati presso le strutture le condizioni previste dalla legislazione in materia;
- 2) Le società commerciali;
- 3) Le persone fisiche.

Sono altresì requisiti per partecipare alla selezione:

- a) la presentazione di idonea documentazione in originale o in copia autenticata, ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante il titolo di legale rappresentante del concorrente che presenta l'offerta;
- b) la dichiarazione, redatta e sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante con le modalità di cui al DPR 445/2000, di accettazione dell'obbligo di garantire l'apertura degli impianti a tutti i cittadini e di mettere a disposizione gli stessi a società e gruppi che ne facciano richiesta all'Amministrazione Comunale, e da questa autorizzati all'uso, in entrambe i casi dietro pagamento delle tariffe approvate dalla stessa Amministrazione;
- c) la dichiarazione redatta e sottoscritta dal legale rappresentante, a pena di esclusione dalla gara, con le modalità di cui al DPR 445/2000, di impegno ad applicare per il personale strettamente fiduciario utilizzato nell'attività sportiva praticata sull'impianto, le normative regionali e nazionali vigenti nel settore;

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di chiedere chiarimenti specificativi/integrativi delle dichiarazioni rese, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto Legislativo 12.4.2006 n. 163.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di effettuare eventuali controlli, anche dopo l'aggiudicazione della gara, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti in relazione al

possesso dei requisiti di partecipazione richiesti e di disporre - qualora tali controlli avessero risultato negativo - la revoca dell'aggiudicazione, ed il risarcimento dei danni eventualmente patiti, ferme restando le ulteriori responsabilità previste dalla legge per dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti. Si ricorda inoltre che la falsa dichiarazione costituisce, tra l'altro, causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Per la gestione del bar i partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dal D.lgs. n. 59 del 26.03.2010, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 147/2012 e dalla L.R. 38/2006. I requisiti professionali previsti dalla normativa (in alternativa fra loro):

- Aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto o dalle regioni o dalle Province autonome di Trento e Bolzano;
- Aver prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o alla somministrazione o alla preparazione degli alimenti, in qualità di socio lavoratore o, se trattasi di coniuge, parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dall'iscrizione all'istituto nazionale previdenza sociale (INPS);
- Essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purchè nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti.

Sia per le imprese individuali che in caso di società, associazioni od organismi collettivi, i requisiti professionali devono essere posseduti dal titolare o rappresentante legale ovvero, in alternativa, dall'eventuale persona preposta all'attività commerciale.

Si dà atto che l'Amministrazione Comunale non è tenuta a corrispondere trattamenti retributivi ai dipendenti dell'Impresa appaltatrice non sussistendo alcuna responsabilità di tipo solidale.

Modalità di aggiudicazione

All'aggiudicazione si procederà applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.L.gs. 163 del 12.04.2006.

L'aggiudicazione verrà effettuata al concorrente che abbia conseguito il punteggio più elevato su punteggio massimo di 100, tenendo conto dei seguenti elementi:

- 1) Puntì da 0 a 45: "Esperienza nel settore" cui sono destinati gli impianti. Il soggetto concorrente dovrà presentare attraverso una breve relazione la propria esperienza nel settore sportivo. Il punteggio nel settore in questione verrà attribuito nel modo seguente: Puntì 5 per anno di attività. Saranno considerati come anni interi anche le frazioni di anno superiori alla metà.
- 2) Puntì da 0 a 55: Offerta economica. Valutazione del rialzo proposto sul canone fissato dal Comune e posta a base di gara. All'offerta migliore viene attribuito un punteggio massimo e a tutte le altre un punteggio proporzionale in relazione al rialzo offerto secondo la seguente formula:

canone offerto per punteggio massimo attribuibile

canone più alto tra le offerte pervenute

Resta salva la facoltà dell'Ente di valutare la congruità delle offerte così come è previsto all'art. 86 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 163/2006. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Effettuerà l'aggiudicazione provvisoria apposita commissione di gara nominata dal RUP.

Lingua: l'offerta e la documentazione dovranno essere redatte in lingua italiana, a pena di esclusione.

Denominazione ed indirizzo degli uffici comunali a cui richiedere informazioni e documentazione di gara:

UFFICIO SEGRETERIA: Via Umberto Maddalena n. 16 – Tel. e fax:: 0173/88015

e-mail: torre.bormida@reteunitaria.piemonte.it – PEC: torre.bormida@cert.ruparpiemonte.it

sito internet: www.comune.torrebormida.cn.it

Operazioni di gara:

L'inizio delle operazioni di gara è fissato per le **ore 15.00 del giorno 24/04/2014** nella sede del Comune di Torre Bormida. In tale occasione sarà effettuata in seduta pubblica, da parte della apposita commissione di gara, la verifica di ammissibilità alla gara dei concorrenti sotto il profilo amministrativo. Successivamente si procederà, in seduta riservata ai soli membri della Commissione, all'apertura delle buste contenenti "l'offerta tecnica", con conseguente valutazione della medesima ed attribuzione del relativo punteggio, ed infine in seduta pubblica all'apertura delle buste contenenti le "offerte economiche" con attribuzione del relativo punteggio e di quello complessivo.

Si precisa che i lavori della Commissione di gara, in caso di presentazione di un elevato numero di offerte, potranno proseguire nei giorni successivi a quelli fissati per le operazioni della gara stessa, senza bisogno di ulteriori comunicazioni.

Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:

Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti, ovvero persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Documentazione richiesta per partecipare alla gara:

1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA per l'ammissione alla gara:

- **Dichiarazioni**, redatte esclusivamente sugli appositi **moduli 1 e 2 allegati** al presente bando, sottoscritte su ogni pagina dagli stessi soggetti che firmano l'offerta;
- **Fotocopia** fronte/retro, non autenticata, **di un valido documento di identità, od equipollente** ai sensi dell'art. 35 del Decreto Presidente della Repubblica 28.12.2000 n. 445, di coloro che sottoscrivono l'offerta e le altre dichiarazioni.
- **Dichiarazione di avvenuto sopralluogo.**

- **Cauzione provvisoria**, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, di € 180,00 = pari al 2% dell'importo a base di gara. Essa può essere costituita in contanti mediante deposito presso l'Economo Comunale. Nel caso suddetto il concorrente dovrà, pena l'esclusione, produrre unitamente alla quietanza di avvenuto deposito una dichiarazione recante l'impegno di un garante a rilasciare la garanzia definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In alternativa la cauzione può essere costituita in una della seguenti forme:

- fidejussione bancaria prestata da istituti di credito o da banche autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993, in regola con il disposto della L. n. 348/1982;
- fidejussione assicurativa prestata da imprese autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni dell'allegato al D.Lgs. n. 175/1995, in regola con il disposto della L. n. 348/1982;
- fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica.

La garanzia fidejussoria, a pena di esclusione, dovrà prevedere espressamente, ai sensi dei commi 4, 5 ed 8 dell'art. 75 D.Lgs. n. 163/2006, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La garanzia stessa dovrà inoltre prevedere espressamente, sempre a pena di esclusione, che in caso di controversia tra assicurazione e beneficiario il Foro competente è esclusivamente quello di Alba.

- **Capitolato speciale di appalto** sottoscritto per accettazione su ogni pagina dagli stessi soggetti che firmano l'offerta;

La documentazione amministrativa, redatta in lingua italiana, dovrà essere inserita, a pena di esclusione, in apposita busta perfettamente integra, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non devono essere inseriti altri documenti. All'esterno della busta deve essere riportata la seguente dicitura "**Busta A) – Documentazione amministrativa**", oltre al nominativo del soggetto offerente.

L'incompletezza della documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione alla gara o delle dichiarazioni, la mancanza di sottoscrizione delle dichiarazioni suddette e del capitolato, così come l'assenza della fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore, comporterà l'esclusione dalla gara fatta salva l'applicazione dell'art. 46 del D.Lgs 12.4.2006 n. 163, ricorrendone i presupposti.

Documenti costituenti l'offerta:

2) OFFERTA TECNICA, chiuso, a pena di esclusione, in apposita busta perfettamente integra, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti. All'esterno della busta deve essere riportata la seguente dicitura "**Busta B) – Offerta Tecnica**";

Nel plico dovrà essere inserito il documento relativo alla "esperienza nel settore", oggetto di autonoma valutazione secondo i criteri indicati.

Il documento qualitativo suindicato redatto in lingua italiana e contenuto, a pena di esclusione, nell'apposita busta, dovrà essere sottoscritto, con firma leggibile e per esteso, dal soggetto titolare o dal legale rappresentante.

3) OFFERTA ECONOMICA, redatta su carta semplice con apposizione di competente marca da bollo ed in lingua italiana, **(All. 3) con indicazione del prezzo offerto e della corrispondente percentuale a rialzo**, così in cifre come in lettere, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta o dal titolare con firma leggibile e per esteso. In caso di discordanza tra il prezzo unico indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione. **L'offerta economica**, a pena di esclusione, dovrà essere inserita, senza altri documenti, in apposita busta perfettamente integra, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. All'esterno della busta deve essere riportata la seguente dicitura "**Busta C) offerta economica**", oltre al nominativo del soggetto offerente. Il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna sigillata e controfirmata, riportante la dicitura suddetta, determina l'esclusione dalla gara.

N.B.: il mancato o insufficiente pagamento dell'imposta di bollo sarà assoggettato alla procedura di regolarizzazione ai sensi dell'art. 19 del Decreto Presidente della Repubblica 26.10.1972 n. 642 con ogni onere e aggravio di spese a carico della Ditta inadempiente.

Sul plico perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, contenente le buste sigillate con la "Documentazione amministrativa", la "Documentazione tecnica" e la "Offerta economica", dovrà essere indicata la ragione sociale, l'indirizzo, recapito telefonico e di fax del soggetto concorrente nonché chiaramente apposta la seguente dicitura: "**OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALLA CONCESSIONE DELLA PISCINA, DEL BAR E DEL CAMPO DA TENNIS COMUNALI**".

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

I plichi chiusi e sigillati, redatti in lingua italiana, costituiti dagli elementi suddetti e confezionati come sopraindicato, dovranno pervenire, a pena di esclusione, a questo **COMUNE DI TORRE BORMIDA, entro le ore 12.00 del 24.04.2014**

Il termine stabilito per la presentazione delle offerte è perentorio.

Validità delle offerte:

I partecipanti alla gara sono vincolati all'offerta per un periodo di 180 giorni, decorrenti dalla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio con provvedimento motivato, la facoltà di non procedere alla aggiudicazione, per irregolarità formali, opportunità, convenienza, o altre cause ostative oggettive, senza che i partecipanti possano accampare diritti, pretese o risarcimenti di sorta.

L'aggiudicazione è quindi impegnativa per l'aggiudicatario, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non saranno perfezionate e formalizzate le attività di riferimento nel novero dell'assetto ordinamentale vigente.

Obblighi dell'aggiudicataria:

Dopo la comunicazione della aggiudicazione provvisoria, l'aggiudicatario dovrà produrre la necessaria documentazione di rito richiesta (comprova possesso dei prescritti requisiti di cui agli artt. 38 e 39 ,41, 42 del D.Lgs. 163/2006).

Avvenuta l'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà produrre le polizze assicurative e la fideiussione a garanzia della cauzione definitiva, nei modi previsti dal capitolato, assumere il servizio nei termini indicati dall'Amministrazione e stipulare il contratto.

Aggiudicazione definitiva: all'aggiudicazione definitiva si provvederà con determinazione del Responsabile del Servizio. L'aggiudicazione non equivale al contratto, ma potrà iniziare il servizio in pendenza di contratto nelle more del perfezionamento.

Stipulazione del contratto:

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto di affidamento del servizio sono a carico della ditta aggiudicataria.

Altre informazioni:

Qualora nel termine fissato dal Comune il soggetto aggiudicatario non ottemperi alle richieste dell'Amministrazione, all'assunzione del servizio nei termini indicati, o non si presenti alla stipula del contratto nel giorno stabilito, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, fatto salvo comunque il risarcimento dell'eventuale danno. Si avverte inoltre che, qualora si dovessero verificare condizioni di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento da parte del soggetto aggiudicatario, questa Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare la seconda classificata al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei servizi, alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

Resta inteso che:

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione Comunale, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile;
- non si darà corso all'apertura della busta che non risulti pervenuta entro il termine stabilito, o sulla quale non sia apposta l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara;
- trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto, non rispondente o irregolare anche uno solo dei documenti o delle dichiarazioni richieste, fatta salva l'applicazione dell'art. 46 del D.Lgs. 12.4.2006 n. 163, ricorrendone i presupposti;
- non sono ammesse, offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o comunque difformi dalle presenti prescrizioni;

- le offerte non in regola con la legge sul bollo saranno accettate o ritenute valide agli effetti giuridici, ma saranno soggette a regolarizzazione fiscale.

Per quanto altro non specificato e contenuto nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia, in particolare al Decreto Legislativo 12.4.2006 n. 163 ed al Capitolato speciale d'appalto.

Informazioni complementari:

Tutela dati personali: Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e /o cartacei.

La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di Legge.

Responsabile del procedimento:

Dott. Antonio Gallizzi, indirizzo: Via Umberto Maddalena n. 16, tel. 0173/88015 – mail: torre.bormida@reteunitaria.piemonte.it

PEC: torre.bormida@cert.ruparpiemonte.it

Torre Bormida, 02/04/2014

IL RUP

Dott. Antonio Gallizzi

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

(Art. 46 D.P.R. N° 445/2000)

OGGETTO: Selezione per l'affidamento della piscina, del bar e del campo da tennis comunali di Torre Bormida.

Il sottoscritto _____
nat_ a _____ il _____,
C.F. _____ di cittadinanza _____,
nella sua qualità di _____,
(eventualmente) giusta procura generale / speciale n. _____ del _____ (che si allega
in copia conforme all'originale), autorizzato a rappresentare legalmente la

Codice Fiscale _____ Partita I.V.A. _____
con sede legale in _____ Via _____
/Piazza _____ Fax _____ (per
ricevimento comunicazioni da parte dell'Amm.ne comunale) Tel. _____ E.Mail _____

CHIEDE

l'ammissione alla partecipazione alla selezione per l'affidamento in concessione della gestione della
PISCINA COMUNALE, BAR E CAMPO DA TENNIS COMUNALI DI TORRE BORMIDA per la quale
presenta offerta come:

- società / associazione sportiva dilettantistica;
- ente di promozione sportiva,
- disciplina sportiva associata / federazione sportiva nazionale;
- società commerciali;
- persone fisiche;

e, a tal fine, consapevole della responsabilità penale cui posso andare incontro in caso di affermazioni

mendaci, ai sensi dell'art. 76 del d.p.r. 28.12.2000 n. 445

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- 1) Che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità;
- 2) Che le generalità del/i legale/i rappresentante/i (nominativo, dati anagrafici, carica sociale e relativa scadenza) sono le seguenti:

- 3) Che la denominazione e ragione sociale del/i soggetto/i partecipante/i è la seguente:

Data _____ (Timbro e firma del titolare o del legale rappresentante)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. N° 445/2000)

OGGETTO: Selezione per l'affidamento della piscina, del bar e del campo da tennis comunali di Torre Bormida.

Il sottoscritto _____
nat_ _____ a _____ il
_____, C.F. _____ di cittadinanza
_____, nella sua qualità di

(eventualmente) giusta procura generale / speciale n. _____ del _____ (che si allega
in copia conforme all'originale), autorizzato a rappresentare legalmente la

Codice Fiscale _____ Partita I.V.A. _____
con sede legale in _____ Via
/Piazza _____ Fax _____ (per
ricevimento comunicazioni da parte dell'Amm.ne comunale) Tel. _____ E.Mail

AI FINI DELL'AMMISSIONE ALLA GARA IN OGGETTO

DICHIARA

1) Di partecipare alla gara in oggetto esclusivamente come :

- o società / associazione sportiva dilettantistica;
- o ente di promozione sportiva,
- o disciplina sportiva associata / federazione sportiva nazionale;
- o società commerciali;
- o persone fisiche;

2) che ha preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano avere influito sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, ritenendole nel loro complesso congrue e remunerative e tali da consentire la propria offerta;

3) di essere in possesso dei requisiti particolari richiesti nel Bando, in particolare:

3) di garantire la disponibilità di personale idoneo e qualificatamente formato per ricoprire i ruoli previsti nella gestione della struttura (istruttori di nuoto, bagnini, ecc.)

- 4) che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per garantire l'esecuzione della prestazione nel pieno rispetto delle norme di sicurezza ed igiene del lavoro nonché degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti ed accordi locali vigenti nel luogo sede dell'appalto;
- 5) che accetta incondizionatamente le norme del bando di gara e del capitolato speciale d'appalto, e ne assume tutti gli oneri;
- 6) di impegnarsi all'applicazione del C.C.N.L di lavoro del settore e degli accordi aziendali integrativi e tutti gli adempimenti nei confronti dei dipendenti;
- 7) di impegnarsi ad eseguire le prestazioni richieste nei modi e tempi previsti dal capitolato stesso;
- 8) che l'offerta ha validità di 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione della stessa.

Il sottoscritto è consapevole delle conseguenze penali derivanti da false dichiarazioni ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il sottoscritto è consapevole che i dati forniti saranno utilizzati per le finalità istituzionali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Data _____ (Timbro firma del titolare o del legale rappresentante)

NOTA BENE

- I modelli devono essere compilati in ogni loro parte barrando o cancellando le parti che non interessano e sottoscritti.

- La firma del titolare o legale rappresentante non deve essere autenticata, purché corredata della copia di un valido documento d'identità od equipollente ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n. 445/2000.

- L'intero contenuto della presente dichiarazione sarà oggetto di verifica a campione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

- Resta inteso che l'aggiudicatario dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale sopra dichiarati prima della stipula del contratto.

- La documentazione dovrà essere fornita entro i termini assegnati dall'Amm.ne comunale con l'eccezione dei certificati disponibili presso altri Enti pubblici che saranno acquisiti direttamente d'ufficio.

- Nel caso di mancato inoltro della documentazione entro i termini assegnati sarà proceduto all'esclusione dalla gara

Per quanto altro non specificato e contenuto nel presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia, in particolare al Decreto Legislativo 12.4.2006 n. 163 ed al Capitolato speciale d'appalto.

Responsabile del procedimento: Dott. Antonio Gallizzi _____

Torre Bormida,

Modulo Offerta economica

Da inserire nella busta C recante la dicitura "Offerta economica"

OGGETTO: Selezione per l'affidamento della piscina, del bar e del campo da tennis comunali di Torre Bormida.

Il sottoscritt

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____

(Prov. ____)

Residenza: Comune di _____ CAP _____ (Prov.

_____)

Via/P.zza _____ **n.** _____ **Tel.**

In qualità di legale rappresentante d'impresa singola, consorzio/società
consortile/raggruppata

DICHIARA

- Di aver preso visione della piscina, del bar e del campo da tennis comunali di Torre Bormida, oggetto della presente procedura.**
- Di aver preso visione del capitolato speciale, del bando e del disciplinare di gara e di approvarli in tutte le loro parti.**

PRESENTA

Per l'esecuzione del servizio sopraccitato la seguente offerta.

Cifre

Lettere

rialzo percentuale _____ **%**

DATA

FIRMA